



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒. มอบหมายให้สำนัก/กอง ที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมายจัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบ, สำนักปลัดคู่มือประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการและการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและ ระยะเวลาในการดำเนินการ ของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อ เพื่อเข้ารับการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ตลอดถึงได้ รู้ว่าในการเข้ารับบริการต่างๆ ต้องใช้เอกสารหรือ หลักฐานใดบ้าง และใช้ เวลากี่วันในการดำเนินการ สำเร็จ
๒. วางแนวทางการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้รู้ถึงขั้นตอนและแนวทาง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
	๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบ			ทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของ อบต. ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบและเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบผ่านทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง	ในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่และได้ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อีกอย่างหนึ่งด้วย
๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในแลเผยแพร่ให้บุคลากรทราบผ่าน ช่องทางสื่อสารต่างๆ	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ	บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง มีการรับรู้ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงมีโอกาสในการสอบถาม ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างสิ้น ข้อสงสัยและจากการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลนั้นไม่เพียง แต่บุคลากรภายในเท่านั้นที่รับทราบแต่มีผลทำให้ประชาชนที่ให้ความสนใจ ในเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับรู้ข้อมูลต่างๆอย่างทั่วถึง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะทำงานสนับสนุน การประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอด ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วนราชการของตนก่อน ตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	คณะทำงานสนับสนุน การประเมิน ITA	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุน การ ประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงาน ซึ่ง ประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการได้ถ่ายทอด ความรู้ ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วน ราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	๑.บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง มี ความเข้าใจในแต่ละข้อคำถามและสามารถตอบ ประเด็นคำถามได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๒.มีการตอบแบบประเมิน และ ตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครบตาม จำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนด
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๑.ประชุมบุคลากรภายใน หน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือ ให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ ให้ บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ ขอใช้ บริการของทางองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ทำแบบการประเมินความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้ง ที่มีการเข้าใช้ บริการ	เจ้าหน้าที่ ทุกคนของ องค์การ บริหารส่วน ตำบลโคกสูง	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชุม บุคลากรภายใน หน่วยงาน เพื่อขอความ ร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอก ที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ของทาง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ทำแบบการประเมินความรับรู้ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มี การเข้าใช้ บริการ ๒. หัวหน้าสำนักปลัด ซึ่งเป็นแอดมินของ การประเมิน ITA ได้แนะนำให้แสดง คิวอาร์โค้ดไว้ที่ประตูทางเข้าเพื่อสะดวก ในการที่จะให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ได้ทำแบบประเมินได้ง่าย	๑.เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำต่อบุคคลภายนอก ได้ในประเด็นข้อคำถาม ที่ไม่เข้าใจ ๒.มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ครบตาม จำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๖. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม/การบริหารเงินงบประมาณข่าวสารหน่วยงาน/การบริหารงาน/ข้อมูลพื้นฐาน/การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล/ การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกันปราบปรามการทุจริต/ มาตรการภายในป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่างๆของหน่วยงาน ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวใน จุดที่บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณ จุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน ๒. นำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นใน หัวข้อดังต่อไปนี้ - ข่าวสารการจัดโครงการ/ กิจกรรม - การบริหารเงินงบประมาณ - ข่าวสารหน่วยงาน - การบริหารงาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใสการ ป้องกันปราบปรามการทุจริต - มาตรการภายในป้องกันการ ทุจริตลงเว็บไซต์หลักของ อบต. โคกสูง เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและ สามารถตรวจสอบได้	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่ มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการสื่อสาร ต่างๆของหน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ๒. มีการนำข้อมูลต่างๆ ที่จัดทำขึ้นในหัวข้อดังต่อไปนี้ - ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม - การบริหารเงินงบประมาณ - ข่าวสารหน่วยงาน - การบริหารงาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใสการ ป้องกันปราบปรามการทุจริต - มาตรการภายในป้องกันการทุจริตลงเว็บไซต์หลักของ อบต.โคกสูง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้	ทำให้บุคคลภายนอก เข้าถึงข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้มากขึ้นอีกทั้งประชาชนในตำบลโคกสูง ได้รับรู้ และเข้าใจการดำเนินงาน และได้ตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๗.ช่องทางการติดต่อสื่อสาร -ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ -ช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ -ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service)	จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ ช่อง ทางการร้องเรียนร้องทุกข์/ ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่/ช่อง ทางการบริการ ประชาชน (e-Service) บนสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ ๓.ช่องทางการบริการประชาชน (e- Service) ๓.๑ ระบบยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อ ขอน้ำอุปโภค-บริโภค ๓.๒ ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ขอ จัดเก็บขยะ ๓.๓ ระบบขอใช้บริการสถานที่/ห้อง ประชุม/สนามกีฬา/สำหรับ ประชาชน ทั่วไปบนสื่อต่างๆของ หน่วยงานผ่าน เครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของ องค์การ บริหารส่วนตำบลโคกสูง www.abtkoksung.go.th	ประชาชนในพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลโคกสูง ได้รับความสะดวกในการของ ใช้บริการการติดต่อสื่อสาร และการ ร้องเรียน โดยไม่ต้อง เสียเวลาในการเดินทาง ได้รับ บริการรวดเร็วมากขึ้น